

社会福祉法人沼津市社会福祉協議会

職員採用募集要項（嘱託職員・介護職）

1 採用職種 介護支援専門員

2 採用人数 若干名

3 採用期間 年度での採用となります。※勤務成績が良好な場合は年度更新あり。

4 業務内容 居宅介護支援事業所におけるケアマネ業務

5 応募資格

次の（１）から（５）までの要件にすべて該当する人。

- （１）福祉に興味を持ち、仕事を通じて地域社会に貢献する熱意のある人
- （２）普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）を保有する人
- （３）パソコン操作（ワード、エクセル等）ができる人
- （４）学校教育法による高等学校以上を卒業した人
- （５）介護支援専門員資格を有する人

6 応募書類等について

以下の書類を同封のうえ、郵送又は持参してください。（封筒に赤字で「嘱託職員採用試験申込」と記入してください。） 応募書類に不備がある場合は、受理しません。

- （１）履歴書（３か月以内に撮影した上半身の写真貼付）
- （２）職務経歴書（経験のある人のみ）
- （３）運転免許証の写し
- （４）介護支援専門員証の写し（有効期限内のもの）
- （５）ハローワーク等紹介状（ある人のみ）

7 募集期間

随時 ＊窓口持参の場合は、土・日・祝日を除く午前９時から午後５時まで

8 選考方法

- （１）書類選考：応募書類による書類選考
- （２）選考試験（書類選考合格者のみ）

日程：随時（半日程度）

内容：筆記試験（適性検査、作文）、面接

会場：サンウェルぬまづ（沼津市日の出町 1-15）

申込受理後、書類選考のうえ、書類選考合格者へ試験日程と会場について個別にご連絡します。その際、受験票を郵送しますので、応募書類とは別に写真1枚（3ヶ月以内に撮影した上半身の写真縦4cm×横3cmのもの）を用意のうえ、届いた受験票に写真を貼り付けて、試験当日必ずお持ちください。書類選考で不合格となった方にもその旨通知します。応募から1週間経っても上記通知がない場合は、本会へご連絡ください。

9 留意事項

- （1）提出書類内容に虚偽があった場合は、採用を取り消します。
- （2）欠格事項 次のいずれかに該当する場合は、受験できません。
 - ①成年被後見人、被保佐人、被補助人
 - ②禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- （3）人事異動により、募集する職以外の職務に従事することがあります。

10 待遇・勤務条件等

- （1）給料：月額 175,300円
- （2）賞与：期末手当、勤勉手当（令和6年度実績：年2回4.6か月分）
- （3）諸手当：通勤手当、資格手当、時間外勤務手当、退職手当等、その他本会規定による
- （4）勤務時間：8：30～17：15（うち休憩時間1時間）
- （5）勤務地：千本ホームヘルプ・ケアマネジメントセンター（沼津市常盤町1-19-1）
- （6）休日・休暇：週休2日制、年次有給休暇、夏季休暇等、本会規定による
- （7）加入保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
- （8）試用期間：0.5ヶ月とし、勤務成績が良好であれば正式採用

11 個人情報の取り扱い

採用試験において取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

12 その他

- （1）採用の可否に関わらず、提出された書類は返却いたしません。
- （2）採用の可否に関わらず、選考の内容は開示しません。また答案等の返却はいたしません。

1 3 応募受付窓口・問い合わせ先

〒410-0032 静岡県沼津市日の出町 1-15 サンウェルぬまづ内

社会福祉法人沼津市社会福祉協議会 総務企画課

電話：055-922-1500

メールアドレス info@numazu-shakyo.jp ホームページ <http://numazu-shakyo.jp>